

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 09 /AONO/C/ND/CIPM/2025 du 26 Mars 2025 Pour les travaux de construction de 16 boutiques au marché central de NdiKiniméki dans l'Arrondissement de NdiKiniméki, Département du Mbam et Inoubou, Région du Centre.

FINANCEMENT : BUDGET D'INVESTISSEMENT PUBLIC (BIP) MINDDVEL - Exercice 2025

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exécution des projets d'investissements publics pour le compte de l'Exercice Budgétaire 2025, le Gouvernement Camerounais à travers le Maire de la Commune de NDIKINIMEKI, Autorité Contractante, lance un Appel d'Offres National Ouvert, **pour l'exécution des travaux de construction de 16 boutiques au marché central de NdiKiniméki.**

2. Consistance des travaux :

Les travaux objet du présent appel d'offres sont définis dans le descriptif des travaux joint au dossier d'Appel d'Offres et comprennent principalement :

- Les travaux préparatoires ;
- Les terrassements ;
- Les fondations ;
- Les maçonneries – élévations ;
- La charpente – couverture, plafonnage ;
- La menuiserie métallique et bois ;
- L'électricité ;
- Peinture ;
- Les VRD.

3. Délai d'exécution

Le délai maximum d'exécution de l'ensemble des travaux prévus par le Maître d'Ouvrage est de quatre (04) mois à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de démarrage des travaux ou à la date indiquée dans ledit Ordre de Service.

4. Allotissement

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont regroupés en un lot unique.

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel d'exécution à l'issue des études préalables est de : **37 500 000 (trente-sept millions cinq cent mille) Francs CFA.**

6. Participation et origine



La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à égalité de conditions, aux Entreprises de droit Camerounais, évoluant dans ce domaine et ayant les capacités administratives, techniques et financières requises.

La participation des entreprises sous forme de groupement ou de sous-traitance est admise conformément à la réglementation en vigueur.

7. Financement

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont financés par le Budget d'Investissement Public MINDDVEL, Exercice 2025, sur la ligne d'imputation budgétaire

8. Caution de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une assurance ou une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO précisant le montant de **750 000 Francs CFA** et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres

9. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables dans les services de la Mairie de Ndikiniéki à Ndikiniéki BP ..., Tél : Email, sis à, dès publication du présent avis.

10. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu aux heures ouvrables dans les services de la Mairie de Ndikiniéki à Ndikiniéki, BP, Tél :, Email, sis à, dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de **50 000 (Cinquante Mille) Francs CFA**, versée à la **Recette Municipale de Ndikiniéki**. La quittance devra préciser le numéro de l'Avis d'Appel d'Offres. Lors du retrait du dossier, les soumissionnaires devront, obligatoirement, se faire enregistrer en laissant leur adresse complète : Boite Postale, téléphone, fax, e-mail.

11. Remise des offres

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme telles, devra parvenir contre récépissé dans les services de la Mairie de Ndikiniéki, BP 09 , Tél :, Email, sis à, au plus tard le 06/05/2025 à **12 heures**, heure locale et devra porter la mention suivante :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 09 /AONO/C/ND/CIPM/2025 du 26 MARS 2025.... Pour les travaux de construction de 16 boutiques au marché central de Ndikiniéki dans l'Arrondissement de Ndikiniéki, Département du Mbam et Inoubou, Région du Centre.

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT ».



12. Recevabilité des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais et en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies respectivement marqués comme telles devront être déposée contre récépissé à la Mairie de Ndikiniéki (secrétariat du Maire) au plus tard le 06/05/2025 à 12 heures, heure locale et devra porter la mention :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 09 /AONO/C/ND/CIPM/2025 DU 26 MARS 2025
POUR LES TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE 16 BOUTIQUES AU MARCHÉ
CENTRAL DE NDIKINIMEKI

" A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement "

Toute offre non produite en sept (07) exemplaires et non conforme aux prescriptions du dossier de consultation sera déclarée irrecevable.

13. Ouverture des offres

L'ouverture des offres aura lieu le 06/05/2025 à 13 heures, heure locale, dans la salle de délibération de la Mairie de Ndikiniéki, par la Commission Interne de Passation des Marchés siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier.

Toute offre non conforme aux prescriptions du dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. L'absence ou la non-conformité d'une pièce du dossier administratif entraînera le rejet pur et simple de l'offre, de même que le non respect des modèles des pièces du dossier d'appel d'offres.

14. Critères d'évaluation

L'évaluation des Offres se fera **au triple plan administratif, technique, et financier** selon des critères éliminatoires, et selon les critères essentiels suivant le système binaire (OUI/NON).

14.1. Critères éliminatoires

En plus des cas d'élimination ou d'irrecevabilité déjà cités à travers le présent DAO, toute offre objet des cas particuliers suivants est également sujette à l'élimination ou à l'irrecevabilité :

1. L'absence d'une pièce du dossier administratif après les 48 heures à l'exception de la caution;
2. La pièce du dossier administratif non conforme et non régularisée dans les 48 heures après dépouillement ;
3. L'absence d'un volume ou d'un exemplaire de la soumission ;
4. La fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
5. L'omission, dans le bordereau des prix unitaires, d'un prix quantifié et du sous détail des prix ;
6. La note technique inférieure à 70% de oui.
7. Absence d'une déclaration sur l'honneur attestant le non abandon d'un Marché au cours des trois (03) dernières années et entreprise non défaillante.

14.2. Critères essentiels

L'évaluation des Offres techniques portera sur les critères essentiels résumés ci-après et détaillés dans le Dossier d'Appel d'Offres (RPAO notamment) :

1. Présentation générale des offres ;
2. Références techniques de l'entreprise ;
3. Qualification et expérience du personnel d'encadrement ;
4. Disponibilité du matériel et des équipements essentiels ;
5. Méthodologie d'exécution.
6. Visite du site signée sur l'honneur et le rapport;
7. Capacité financière ;

NB : Chaque critère est validé après satisfaction de 70% au moins de ses critères

15. Attribution :

Au terme des différentes délibérations, le marché sera attribué au soumissionnaire remplissant les capacités **administrative, technique et financière requises et présentant, l'offre financière évaluée la moins-disante.**

16. Durée de validité des offres :

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant un délai de **quatre-vingt-dix (90) jours** à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

13- Renseignements complémentaires :

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus tous les jours, aux heures ouvrables auprès de la Commune de Ndikinimeki. Toute tentative de corruption avérée ou faits de mauvaises pratiques devra être signalée par écrit et messagerie téléphonique au Ministre Délégué à la Présidence de la République chargé des Marchés Publics avec copies au Président de la Commission Nationale Anti-corruption (CONAC) et au Maire de NDIKINIMEKI aux numéros suivants :

Ndikinimeki, le 26 MARS 2025

COPIE :

- MINMAP/DGMI (pour information) ;
- ARMP/CE (pour publication dans le JDM)
- PREFET/ MI (pour information et affichage) ;
- PRESIDENT/CIPM (pour information)
- DDMAP/ MI (pour affichage) / ARCHIVES
- CRTV (pour diffusion)
- AFFICHAGE
- ARCHIVES/CHRONOS

Le Maire, Maitre d'ouvrage


Patrice Bessoubel
Maire

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail- Patrie

 MINISTERE DE LA DECENTRALISATION ET DU
 DEVELOPPEMENT LOCAL

 REGION DU CENTRE

 DEPARTEMENT DU MBAM ET INOUBOU

 COMMUNE DE NDIKINIMEKI

 COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES
 MARCHES

 SECRETARIAT GENERAL



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work- Fatherland

 MINISTRY OF DECENTRALIZATION AND
 LOCAL DEVELOPMENT

 CENTRE REGION

 MBAM-ET-INOUBOU DIVISION

 NDIKINIMEKI COUNCIL

 INTERNAL TENDER'S BOARD

 GENERAL SECRETARY

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER NOTICE UNDER URGENT PROCEDURE
 N° 09./AONO/C.NDIKINIMEKI/SG/DAF/SPM/CIPM/2025 FOR THE EXECUTION OF
 THE CONSTRUCTION WORKS CONSTRUCTION OF SIXTEEN (16) SHOPS AT THE
 NDIKINIMEKI CENTRE MARKET, COUNCIL OF NDIKINIMEKI, DIVISION OF MBAM-
 ET-INOUBOU, CENTRAL REGION.

Financing: NCDDP/ NDIKINIMEKI COUNCIL

Year 2025

1. Subject to the Invitation to Tenders

The mayor of the NDIKINIMEKI Council, Contracting Authority, launches on the behalf of the Beneficiary Administration, an Open National Invitation to Tenders for the implementation of the operation indicated below.

2. Scope of the works

The services of this contract include:

- The installation and withdrawal of the site (store, office, cloakroom, etc.);
- Preparatory works
- EARTH WORKS (back fill times);
- The implementation of clean concrete;
- Construction of the base walls;
- The implementation of reinforced concrete for footings, primer, beams type B25;
- Embankments under paving in loose materials
- The implementation of concrete for paving on an embankment;
- The implementation of reinforced concrete for columns, beams; lintels, high chaining.
- Realization of masonry in concrete blocks laid with cement mortar
- Implementation of reservations for electricity and plumbing;
- Implementation of framework and roofing; with various ceiling;
- Surface preparation and implementation of plasters and tiling;
- Wood and metal carpentry;
- Electricity and plumbing (sanitary appliances, etc.)
- Realization of the VRD if necessary;
- Surface preparation and paint application on metal walls and carpentry;

(Handwritten signature)

- Alignments;
- Plan reattachment
- Reception request

As a general rule, the works to be borne by the Company, including all supplies and necessary implementation for the construction of the works covered by this contract, including topographical and soil survey studies, shall be deemed to be included in the price offer.

DESCRIPTION OF WORKS

They include the following operations as listed in the descriptive and quantitative Contract note:

- The installation and withdrawal of the building site;
- The demolition of the existing structure;
- Diversion of the watercourse and maintenance of traffic;
- The implementation of the concrete of cleanliness;
- The implementation of the reinforced concrete of the concrete invert type B30;
- The implementation of the reinforced concrete of the concrete curtain (pile) type B30;
- The implementation of abutments in rubble masonry;
- The implementation of the reinforced concrete on the heads of the concrete abutments type B30;
- The implementation of the reinforced concrete of the rolling slab and the main beams and IPE spacers;
- The implementation of the reinforced concrete of the curbs (wheel chases);
- Installation of the support plates;
- Manufacture and installation of the guardrails; ☐ Implementation of the painting; ☐ Access.

3. Exécution deadline

Companies wishing to participate in this Call for Consultation must visit the site in order to appreciate the nature and difficulty of the work to be carried out. (CF Attestation of Visit Form) NB: This site visit is mandatory.

4. Estimated cost

Estimated cost of the operation following preliminary studies: Not Applied

5. Participation and origin

Participation in this invitation to tender is open on equal terms to any company governed by Cameroonian law with good aptitude in the field of public works and specifically in Civil Engineering Works.

6. Financing

The services covered by this Invitation to Tender are financed by the Joint Funds of the NDIKINIMIKI Council for the year 2025.

7. Bid Bond

The works that constitute the object of the present call for tenders are financed by the public investment Fund MINDDVEL, 2025 budgetary year.

8. Consultation of Tender File

The file can be consulted during working hours at the NDIKINIMIKI Council, Public Contracts Service, Tel: _____, as soon as this Invitation to Tender is published.

9. Acquisition of the Tender File

The file can be obtained during working hours at the NDIKINIMIKI Council, Public Contracts Service as soon as this notice is published, against payment of a non-refundable sum of 50 000 (fifty thousand) CFA francs representing the acquisition costs of the file at the NDIKINIMIKI Council Local Tax Office.

10. Admissibility of bids

Bids received after the date and time of submission will be declared inadmissible at the opening. The bid must be issued in seven (07) (copies) (i.e. one (01) "original" and six (06) "copies" for each component) and must be sent to us in separate, duly sealed envelopes, as follows :

Envelope A: "Administrative Documents".

Envelope B: "Technical Bid".

Envelope C: "Financial Bid"

10.1. Administrative Documents

The following required administrative documents must be produced in originals or certified copies by the issuing department or competent administrative authority. They must be dated less than three (03) months or be drawn up after the date of signature of the invitation to tender.

Any Bid not complying with the requirements of this notice and the bidding documents will be declared inadmissible. In particular, failure to provide a bid security issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance will result in the rejection of the bid.

10.2. Technical Bid

The Bidder shall transmit to the NDIKINIMIKI Council the following documents:

- A methodology of the works;
- A site visit report including photos;
- References of the company;
- A list of the company's personnel;
- A list of the company's equipment;
- Financial capacity;



- A CCTP, initialed, dated and signed on the last page;
- initialed, dated and signed PTAB on the last page;
- CCES initialed, dated and signed on the last page, and
- Comments (optional) ;
- Signed certificate of site visit including report and photo of the site;

10.3. Financial Bid

The Bidder shall transmit to the NDIKINIMIKI Council the following documents:

- The submission;
- The Unit Price note (BPU);
- The Quantitative and Estimated Details (QED); and - The sub-detail of unit prices.

11. Submission and opening of Bids

Each offer should be drafted in seven (07) (copies) (i.e. one (01) "original" and six (06) "copies" marks as such and must be sent to the NDIKINIMIKI Council on the 06/05/2025... at 12 AM local time and bear the mention:

Open National Invitation to Tender Notice under urgent procedure N° 0.9/AONO/C.NDIKINIMIKI/SG/DAF/SPM/CIPM/2025 26 MARS 2025

Construction works construction of ten (10) shops at the Ndikinimeki Centre market, council of Ndikinimeki, Division of mbam-et-inoubou, central region.

The opening of bids will be done in one time and will take place on 06/05/2025..... at 13 AM by the Internal Tender Board of the NDIKINIMIKI Council, Public Contracts Service.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a person of their choice duly authorised and having a perfect knowledge of the file.

12. Time limit for execution

The maximum time limit for the execution of the services provided by the Client is Forth (04) months, from the date of notification of the service order to start the works.

13. Evaluation and evaluation criteria

13.1. Evaluation

The CIPM at NDIKINIMIKI will examine the bids to determine whether they are complete, whether the required guarantees have been provided, whether the documents have been produced in accordance with the requirements of the Tender File, whether they contain errors in calculation and whether the bids are generally in good order. Any calculation errors will be corrected on the following basis:

- o If there is a calculation error, the total price will be corrected on the basis of the unit price;
- o If there is a contradiction between the price in letters and the price in figures, the price in letters will prevail;

Evaluation and comparison of offers



The CIPM at NDIKINIMIKI will establish a Sub-commission to evaluate and compare the bids which it has previously judged to be substantially responsive to the terms of this Invitation to Tender. This evaluation will exclude and not take into account any price variation clause inserted in the bid. Bids will be evaluated in two stages: * technical evaluation and the financial evaluation.

13.2. Evaluation criteria

These are the Eliminator criteria and the technical evaluation criteria for bidders.

13.2.1 Eliminator Criteria

Failure to comply with these criteria shall result in the rejection of the bidder's offer.

These criteria include the following:

- ☐ Absence of the bid bond at the opening of bids;
- ☐ Absence or non-compliance of any other administrative documents will result in the rejection of the bid after the 48-hour period granted to the bidder for regularization (see art. 92.paragraph 9 of the Public Procurement Code);
- ☐ False declaration or forged document;
- ☐ Non-compliance with 70% of the essential criteria, i.e. 19 yes out of 26;
- ☐ Absence of a quantified unit price;
- ☐ Omission of a quantified unit price in the Unit Price note and in the quotation; ☐ Modification of the quantities in the quotation framework; ☐ Absence of a price sub-detail in the financial offer.

13.2.2 Essential criteria

The criteria relating to the qualification of candidates will include, by way of indication, the following: ☐ General presentation;

- ☐ The Technical Reference;
- ☐ The Methodological Note;
- ☐ The schedule of execution of the work signed;
- ☐ The signed procurement schedule;
- ☐ The Means in personnel of the company;
- ☐ The means in materials and equipment;
- ☐ The financial capacity; ☐ The CCTP ☐ CCES.

14. Method of awarding contracts

A company will be selected through the open national bidding procedure described in this Tender File.

15. Award

The Employer will award the contract to the Bidder whose bid has been determined to be substantially responsive and has been evaluated as the lowest evaluated bid, including any discounts offered.

16. Validity of Bid

Bidders remain bound by their bids for ninety (90) days from the deadline for submission of bids.

17. Additional Information

Further information can be obtained during working hours between 17.30 and 15.30 from the NDIKINIMIKI Council, Public Contracts Service Tel: _____.

18. Additional Clause to the Invitation to Tenders

The Mayor of the NDIKINIMIKI Council reserves the right, if necessary, to make any other subsequent modifications to this Invitation to Tender.

NB: In addition, for any attempt of corruption or malpractice, please call CONAC or MINMAP or send an SMS to the following numbers: 1517 _____

NDIKINIMIKI, on **26 MARS 2025**

The Mayor

Duplicates:

- DDMINDDEVEL MI
- DDMINMAP /MI
- ARMP Centre
- PNDP
- President CIPM /NDIKINIMIKI
- Display



Patrice Bessoubel
Maire